

PENERAPAN SISTEM INFORMASI PERSEDIAAN PADA PD MASA BARU BAN PONTIANAK

Thommy Willay¹, Sandi Tendean²

^{1,2}Sistem Informasi, STMIK Widya Dharma, Pontianak
e-mail: ¹twillay@yahoo.com, ²sanditendean@gmail.com

Abstract

Inventory information system used PD New Period Ban Pontianak still use manual way, so there are many flaws in the supporting business processes that inhibit the growth or development of the company. The study was conducted aims to improve the efficiency of inventory system in PD Masa Baru Ban Pontianak, so as to improve the accuracy of inventory data processing and the ability to provide information more quickly, and improve the quality of service to customers. The conclusion that can be drawn from the analysis and design of system inventory information on PD Masa Baru Ban Pontianak is processing data quickly and accurately. The proposed system also supports data storage more effectively and efficiently, speed of access and ease of preparation of the report. To optimize system performance information inventory designed, companies are advised to do so can result in the development of information systems sales and inventory in line with expectations and can run well.

Keywords— Sales Information System, Inventory, Computer.

Abstrak

Sistem informasi persediaan barang yang digunakan PD Masa Baru Ban Pontianak masih menggunakan cara manual sehingga banyak sekali terdapat kekurangan dalam mendukung proses bisnis sehingga menghambat pertumbuhan atau perkembangan perusahaan. Penelitian dilakukan bertujuan untuk meningkatkan efisiensi sistem persediaan barang PD Masa Baru Ban Pontianak sehingga dapat meningkatkan keakuratan dalam pengolahan data stok barang dan kemampuan penyediaan informasi yang lebih cepat, serta meningkatkan kualitas pelayanan kepada pelanggan. Kesimpulan yang dapat diambil dari analisis dan perancangan sistem informasi persediaan barang pada PD Masa Baru Ban Pontianak adalah proses pengolahan data yang cepat dan akurat. Sistem usulan juga mendukung penyimpanan data yang lebih efektif dan efisien, kecepatan dalam mengakses dan kemudahan dalam penyusunan laporan. Untuk mengoptimalkan kinerja sistem informasi persediaan barang yang dirancang oleh penulis, perusahaan disarankan untuk melakukan pengembangan agar dapat menghasilkan sistem informasi penjualan dan persediaan barang yang sesuai dengan harapan dan dapat berjalan dengan baik.

Kata kunci—Sisten Informasi Penjualan, Persediaan, Komputer

1. PENDAHULUAN

Dewasa ini teknologi informasi berkembang semakin cepat, sehingga pekerjaan yang sebelumnya membutuhkan waktu yang lama sekarang dapat diselesaikan dalam waktu yang singkat. Semua ini tentu saja tidak terlepas dari bantuan sistem komputer yang sudah dirancang sedemikian rupa, sehingga membantu manusia dalam melakukan pekerjaan secara efektif dan efisien. Penggunaan komputer sebagai sarana pengolahan data memegang peranan yang sangat besar dalam menentukan kemajuan perusahaan di masa yang akan datang. Setiap aktivitas yang dilaksanakan hendaknya sesuai pada tujuan perusahaan yang akan menuju ke arah kesempurnaan manajemen.

Dengan suatu perencanaan yang baik dan didukung oleh sistem yang ada serta fasilitas-fasilitas di dalam suatu perusahaan diharapkan penyajian suatu informasi secara tepat dan akurat. Dalam penyimpanan data perlu dirancang suatu *database* (untuk sistem berbasis komputer) yang dihasil analisis kegiatan perusahaan yang mampu diterapkan untuk menampung data di perusahaan. Penyampaian informasi yang terlambat dan pengolahan data yang belum efektif akan menjadi suatu nilai kurang pada sistem dan akan mengakibatkan kerugian, baik pada pihak konsumen maupun pihak perusahaan, salah satu bagian yang perlu diperhatikan adalah persediaan barang karena merupakan bagian yang meliputi semua barang yang dimiliki perusahaan diharapkan dapat memperlancar kegiatan perusahaan.

Setiap perusahaan tentunya mempunyai sistem kerja sendiri, baik perusahaan besar maupun kecil. Sistem yang diterapkan tentu diharapkan dapat berjalan dengan baik sesuai dengan prosedur yang ditetapkan,

karena sistem yang buruk akan menghambat kegiatan perusahaan. Dalam sistem perusahaan, informasi mempunyai peranan yang sangat penting. Informasi mempunyai peranan yang sangat penting dalam sebuah sistem, oleh karena itu informasi yang tersedia harus mempunyai kualitas lengkap, akurat, relevan dan tepat waktu. Informasi-informasi mengenai persediaan dan penjualan barang sangat diperlukan oleh pihak perusahaan karena terus menerus mengalami perubahan dan dapat membantu pengambilan keputusan yang berhubungan dengan sistem persediaan dan penjualan barang.

PD Masa Baru Ban Pontianak merupakan salah satu usaha yang bergerak dalam bidang penjualan, yang masih mempunyai kendala dalam kegiatan transaksi penjualan dan persediaan barang. Kendala yang dialami dapat menurunkan efektifitas dan efisiensi kerja yang berdampak dengan persaingan dengan perusahaan sejenisnya. Oleh karena itu, perlu adanya penyajian informasi yang tepat dan akurat untuk menunjang setiap bagian perusahaan sehingga dapat meningkatkan kinerja operasional perusahaan.

2. METODE PENELITIAN

Setiap perusahaan tentunya mempunyai sistem kerja sendiri, baik perusahaan besar maupun kecil. Sistem yang diterapkan tentu diharapkan dapat berjalan dengan baik sesuai dengan prosedur yang ditetapkan, karena sistem yang buruk akan menghambat kegiatan perusahaan. Dalam sistem perusahaan, pengolahan data [1] pada perusahaan sangat penting, informasi mempunyai peranan yang sangat penting. Informasi adalah data yang telah diklasifikasikan atau diolah atau yang diimplementasikan untuk digunakan dalam proses pengambilan keputusan.[2]

Selain informasi yang bermanfaat bagi manajemen dalam pengambilan keputusan. Informasi yang cepat, tepat dan akurat juga sangat menunjang untuk kegiatan manajemen operasional lainnya, diantaranya adalah kegiatan persediaan dan penjualan barang. Informasi-informasi mengenai Persediaan barang sebagai elemen utama dari modal kerja merupakan aktiva yang selalu dalam keadaan berputar, dimana secara terus menerus mengalami perubahan [3] dan penjualan barang sangat diperlukan oleh pihak perusahaan karena terus menerus mengalami perubahan dan dapat membantu pengambilan keputusan yang berhubungan dengan sistem persediaan dan penjualan barang.”

Jadi persediaan dan penjualan merupakan fungsi manajemen yang sangat penting. Kegiatan penjualan juga tidak dapat berdiri sendiri, tetapi memerlukan informasi persediaan yang dapat menunjang terjadinya proses penjualan. [4]

Sistem informasi merupakan suatu kerangka kerja sistem yang memanfaatkan sumber daya berupa manusia (brainware) dan komputer (hardware dan software) dalam menerima masukan berupa data yang kemudian diolah untuk menghasilkan keluaran berupa laporan-laporan informasi yang dibutuhkan. [5] Sistem informasi merupakan komponen-komponen yang saling berhubungan yaitu mengumpulkan, memproses, menyimpan dan mendistribusikan informasi untuk mendukung pengambilan keputusan dalam sebuah organisasi atau lembaga dalam penyajian informasi. Informasi adalah data yang sudah diolah sehingga lebih bermakna dan memiliki empat dimensi informasi berdasarkan output-nya, yaitu relevansi, akurasi, ketepatan waktu dan kelengkapan.[6] Sistem informasi penjualan adalah sistem yang menyediakan informasi penjualan, mingguan, bulanan, triwulan, semesteran, dan tahunan dari masing-masing jenis barang secara rinci.[7]

PD Masa Baru Ban Pontianak merupakan salah satu usaha yang bergerak dalam bidang penjualan, yang masih mempunyai kendala dalam kegiatan transaksi penjualan dan persediaan barang. Kendala yang dialami dapat menurunkan efektifitas dan efisiensi kerja yang berdampak dengan persaingan dengan perusahaan sejenisnya. Oleh karena itu, perlu adanya penyajian informasi yang tepat dan akurat untuk menunjang setiap bagian perusahaan sehingga dapat meningkatkan kinerja operasional perusahaan.

3. HASIL DAN PEMBAHASAN

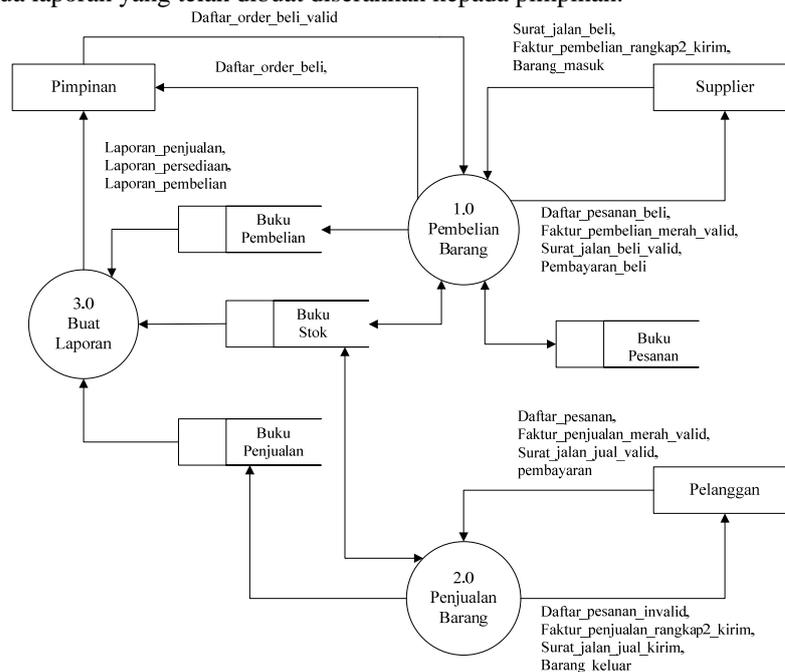
3.1 Prosedur Sistem Berjalan

Sistem yang ada pada PD Masa Baru Ban Pontianak merupakan suatu sistem yang cara kerjanya masih bersifat manual dalam pembuatan laporan persediaan, laporan pembelian dan laporan penjualan barang serta pembaharuan data pada setiap transaksi. Sistem kerja pada PD Masa Baru Ban Pontianak antara lain:

a. Pembelian Barang

Bagian administrasi akan melakukan pemesanan barang ke *supplier* dengan mengacu pada laporan persediaan. Barang yang dipesan kemudian dicatat pada buku pesanan pembelian. Sebelum diserahkan ke *supplier*, daftar *order* beli tersebut akan diserahkan ke pimpinan untuk dikonfirmasi, setelah itu akan dikembalikan ke bagian administrasi dan dikirim ke *supplier*. Setelah menerima daftar pesanan, *supplier* akan mengirim barang pesanan, faktur pembelian, dan surat jalan pembelian. Barang yang telah diterima dicocokkan dengan buku pesanan. Faktur pembelian dan surat jalan akan ditandatangani oleh pimpinan dan dikirimkan kembali kepada *supplier*. Pembayaran akan dilakukan berdasarkan jangka waktu yang ditentukan oleh *supplier* dan barang yang dipesan sudah lengkap serta sesuai dengan pesanan.

- b. Penjualan Barang
 Penjualan barang dilakukan apabila ada pelanggan melakukan pemesanan barang secara langsung datang ke PD Masa Baru Ban Pontianak. Setelah menerima pesanan dari pelanggan, bagian penjualan memeriksa apakah barang yang dipesan tersebut tersedia atau tidak. Jika barang yang dipesan tersedia maka pesanan penjualan tersebut akan dituliskan ke faktur penjualan tunai sebanyak dua rangkap. Satu rangkap pertama diserahkan ke pelanggan dan rangkap yang kedua dijadikan sebagai arsip perusahaan. Jika barang yang dipesan tidak ada maka akan diserahkan kembali ke pelanggan. Pelanggan akan melakukan pembayaran sesuai dengan jumlah yang tertera pada faktur penjualan tunai. Barang dapat diserahkan langsung kepada pelanggan yang datang ke perusahaan atau diantarkan.
- c. Pembuatan Laporan
 Proses pembuatan laporan ini, akan menghasilkan laporan penjualan yang berisi laporan mengenai total transaksi penjualan yang terjadi di perusahaan dan sesuai dengan buku penjualan. Laporan persediaan barang yang berisi hasil pengecekan tentang jumlah barang yang ada di buku stok. Laporan pembelian berisi daftar barang yang akan dipesan kepada *supplier* berdasarkan buku pembelian. Laporan dibuat setiap akhir bulan dan semua laporan yang telah dibuat diserahkan kepada pimpinan.



Gambar 1 Prosedur Sistem Berjalan

3.2 Analisa Permasalahan

Sistem yang sedang berjalan dapat dikatakan cukup baik. Namun sistem manual seperti ini, sistem kerjanya masih sangat lambat sehingga menimbulkan beberapa masalah, antara lain:

- a. Penggunaan sistem manual menimbulkan masalah antara lain ketidakamanan data, resiko kerusakan data, kehilangan data, dan tidak efisiensi dalam penyimpanan data.
- b. Untuk mengetahui sisa persediaan masih perlu dilakukan perhitungan ulang antara jumlah yang ada di gudang sehingga menyebabkan keterlambatan dalam pembuatan laporan.
- c. Jika ingin mendapat informasi barang harus dilakukan pengecekan ulang ke gudang sehingga harus menunggu dalam waktu yang lama.
- d. Dalam pembuatan laporan yang masih bersifat manual, kemungkinan besar akan mengalami banyak kesulitan serta memerlukan waktu yang cukup lama dalam membuat suatu laporan misalnya dalam menuliskan nama dan jumlah barang.

3.3 Alternatif Penyelesaian Masalah

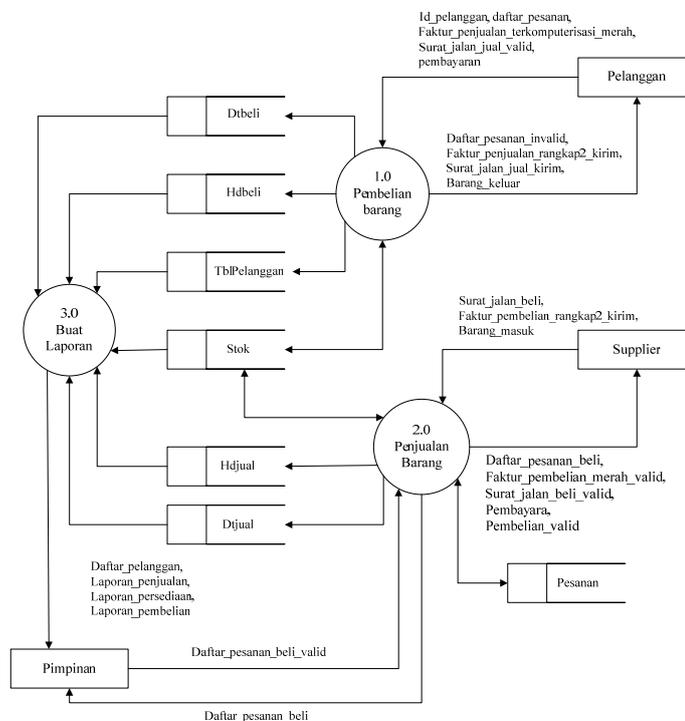
Setelah melihat permasalahan di atas, penulis mencoba untuk menawarkan suatu program aplikasi dengan menggunakan Microsoft Visual FoxPro 9.0 yang diharapkan mampu mengatasi masalah yang ada dan memberikan laporan-laporan yang *up to date* setiap harinya., maka setiap transaksi penjualan dan persediaan barang akan dilaksanakan tanpa adanya redudansi data yang akan mengacaukan setiap laporan. Secara garis besar sistem yang baru dapat menyelesaikan masalah pada bagian persediaan yang merupakan bagian penting dalam menunjang kegiatan usaha perusahaan. Sistem yang baru juga akan menggantikan sistem penjualan perusahaan yang sebelumnya dilakukan secara manual menjadi berbasis computer, sehingga dapat secara efektif meningkatkan volume penjualan dan menyelesaikan berbagai permasalahan baik yang sekarang dihadapi

maupun yang akan dihadapi seiring dengan berkembangnya perusahaan. Sistem usulan diharapkan dapat menunjang proses kerja perusahaan ke depannya dengan melalui pemrograman *Visual FoxPro 9.0*, setiap data yang dimasukkan akan dihubungkan langsung dengan database persediaan yang ada secara fisik dan terkomputerisasi akan selalu seimbang secara cepat dan efisien.

3.4 Prosedur Sistem Usulan

Adapun tata laksana atau prosedur kerja sistem yang diusulkan adalah antara lain sebagai berikut :

- a. **Pembelian Barang**
 Bagian administrasi akan melakukan pemesanan barang ke *supplier* berdasarkan pada laporan persediaan sebelum melakukan pemesanan bagian administrasi mengecek stok yang kurang. Bagian administrasi akan membuat daftar pesan beli untuk disampaikan kepada *supplier*. Daftar pesan beli tersebut, akan diserahkan kepada pimpinan untuk di konfirmasi, setelah itu akan dikembalikan ke bagian administrasi dan dikirim ke *supplier*. Setelah menerima pesanan beli, *supplier* akan mengirimkan pesanan pembelian, faktur pembelian dan surat jalan pembelian kemudian diberikan kepada bagian administrasi. Setelah diserahkan ke bagian administrasi, faktur pembelian dan surat jalan pembelian akan ditandatangani dan dikirimkan kembali ke *supplier* barang yang telah diterima akan dicocokkan dengan daftar pesanan pembelian dan dicek kondisinya dan dicek sesuai dengan pesanan atau tidak. Kemudian jumlah barang pesanan akan ditambahkan ke *database* persediaan barang. Faktur pembelian merah dan surat jalan pembelian disimpan sebagai arsip dan data pembelian. Pembayaran akan dilakukan pesanan sudah lengkap dan sesuai dengan daftar pesanan pembelian.
- b. **Penjualan Barang**
 Pelanggan memberikan identitas pelanggan dan dicek ke sistem, jika belum terdaftar akan dilakukan penambahan identitas pelanggan baru, jika terdaftar bagian penjualan mengecek stok pada *database* stok. Jika barang yang dipesan tersebut tidak ada, daftar pesanan tersebut akan dikembalikan ke pelanggan. Jika ada, daftar pesanan tersebut diserahkan ke bagian penjualan, kemudian bagian penjualan akan mencetak faktur penjualan rangkap dua, surat jalan jual dan disimpan pada *database* penjualan, barang pelanggan yang *valid* akan dikirimkan ke pelanggan beserta faktur penjualan rangkap dua dan surat jual. Kemudian pelanggan mengembalikan faktur penjualan merah dan surat jalan jual serta melakukan pembayaran sesuai tanggal yang tercatat pada faktur penjualan.
- c. **Pembuatan Laporan**
 Proses pembuatan laporan ini, akan menghasilkan laporan yang diserahkan kepada pimpinan, yaitu laporan penjualan akan dibuat berdasarkan *database* penjualan, laporan persediaan barang akan dibuat berdasarkan *database* stok dan laporan pembelian dibuat berdasarkan *database* pembelian.



Gambar 2 Prosedur Sistem Usulan

a. Proses 1.0: Pembelian

Proses pembelian ini dimulai dengan mengecek jumlah barang pada *database* stok sebelum melakukan pesanan. Sebelum barang dipesan, *daftar_pesanan_beli* akan diserahkan atau diberikan kepada pimpinan untuk dilakukan konfirmasi. Setelah dikonfirmasi kemudian dilanjutkan dengan mengirimkan daftar pesanan pembelian kepada *supplier* dan dicatat kedalam tabel pesanan pembelian sebagai arsip. *Supplier* mengirimkan barang pesanan pembelian serta faktur pembelian sebanyak dua rangkap dan surat jalan beli. Setelah diterima, barang akan dicek pada tabel pesanan pembelian. Jika tidak sesuai dengan pesanan maka pembelian *invalid* dan jika sesuai dengan pesanan maka faktur pembelian yang merah *valid* dan surat jalan pembelian tersebut ditandatangani oleh bagian administrasi dan dikembalikan kepada *supplier* beserta pembayaran. Data stok barang dan data transaksi pembelian disimpan di *database* masing-masing

b. Proses 2.0: Penjualan

Proses penjualan ini dimulai dengan melakukan pengecekan *id_pelanggan*, sesuai atau tidak, jika sesuai, maka langsung dilanjutkan ke proses pemesanan barang. Jika *id_pelanggan* tidak terdaftar maka akan dilakukan penambahan data pelanggan yang baru dan kemudian disimpan pada *database* pelanggan. Setelah data disimpan maka dilakukan proses pemesanan barang. Bagian penjualan akan melakukan pengecekan stok barang pada simpanan *database* stok. Jika barang yang dipesan tidak ada maka akan dikembalikan daftar pesanan tersebut ke pelanggan. Jika barang yang dipesan ada, faktur penjualan rangkap dua akan dibuat oleh bagian penjualan dan dikirimkan kepada pelanggan bersama dengan barang pesanan dan barang yang telah dikirim kemudian dicatat dalam simpanan *database* penjualan serta memperbaharui *database* barang.

c. Proses 3.0: Pembuatan laporan

Laporan penjualan akan dibuat berdasarkan *database* penjualan, laporan pembelian dibuat berdasarkan *database* pembelian. Laporan persediaan dibuat berdasarkan *database* stok dan daftar pelanggan berdasarkan *database* pelanggan. Semua laporan tersebut diserahkan kepada pimpinan.

3.5 Perancangan Masukan

Perancangan input merupakan gambaran input dari sistem yang diusulkan oleh penulis. Perancangan input berisikan model-model tampilan form yang akan digunakan untuk menginput data pelanggan, data *supplier*, data barang, data penjualan dan data pembelian.



Gambar 3. Form Login

Form menu utama berisikan menu *file*, transaksi, laporan, dan keluar. Didalam menu utama pada program rancangan persediaan barang PD Masa Baru Ban Pontianak tersebut terdapat beberapa sub menu yaitu:



Gambar 4. Form Login

Form Data Barang digunakan untuk melakukan pengolahan data barang. Fungsi dari tombol yang terdapat pada Form Data Barang diantaranya yaitu:

- a. Tambah, digunakan untuk menambah data barang yang baru masuk.
- b. Simpan, digunakan untuk menyimpan data barang yang telah masuk atau diubah.
- c. Batal, digunakan untuk membatalkan penambahan data baru.
- d. Hapus, digunakan menghapus data yang ada.
- e. Keluar, digunakan untuk keluar dari form dan kembali ke menu utama.

Form BARANG
DATA BARANG

Kode Barang: GT002
 Nama Barang: Champiro GTx80- 195/60R15
 Stok: 30
 Harga Beli: 650000
 Harga Jual: 700000

| Kode Barang | Nama barang | Stok | Harga Beli | Harga Jual |
|-------------|------------------------|------|------------|------------|
| DP005 | SP10-185/65R15 | 11 | 750000 | 850000 |
| DP006 | SP10-185/70R14 | 10 | 700000 | 750000 |
| DP007 | SP10-185/60R14 | 28 | 600000 | 700000 |
| GT002 | CHAMPIRO-GTX80-185/60R | 30 | 650000 | 700000 |

Tambah Simpan Batal Hapus Keluar

Gambar 5. Form Data Barang

Form Pembelian digunakan untuk melakukan pengolahan data pembelian. Fungsi dari tombol – tombol yang terdapat pada form penjualan diantaranya yaitu:

- Tambah, digunakan untuk menambah data pembelian yang barang yang baru masuk.
- Simpan, digunakan untuk menyimpan data pembelian yang telah masuk atau diubah.
- Batal, digunakan untuk membatalkan penambahan data baru.
- Hapus, digunakan menghapus data yang ada.
- Keluar, digunakan untuk keluar dari form dan kembali ke menu utama.

Pembelian

No Faktur: x-10-x
 Tanggal: x-8-x
TOTAL 9999999999

Kode Supplier: x-5-x Show
 Nama Supplier: x-30-x
 Alamat: x-40-x
 No Telpun: x-20-x
 Kota: x-10-x

Kode Barang: x-5-x Show
 Nama Barang: x-40-x
 Jumlah Beli: 999
 Harga Beli: 9999999
 SubTotal: 9999999999 OK

| Kode Barang | Nama Barang | Jumlah | Harga | Subtotal |
|-------------|-------------|--------|---------|------------|
| x-5-x | x-40-x | 999 | 9999999 | 9999999999 |

Tambah Simpan Batal Hapus Keluar

Gambar 6. Form Pembelian

Form Penjualan digunakan untuk melakukan pengolahan data penjualan. Ada pun fungsi dari tombol – tombol yang terdapat pada form penjualan diantaranya yaitu:

- Tambah, digunakan untuk menambah data penjualan yang barang yang baru masuk.
- Simpan, digunakan untuk menyimpan data penjualan yang telah masuk atau diubah.
- Batal, digunakan untuk membatalkan penambahan data baru.
- Hapus, digunakan menghapus data yang ada.
- Cetak digunakan untuk mencetak faktur penjualan.
- Keluar, digunakan untuk keluar dari form dan kembali ke menu utama.

Penjualan

No Faktur: 100809003
 Tanggal: 09/08/2010
TOTAL 4700000

Kode Pelanggan: P002 Show
 Nama Pelanggan: MERAPI MOBIL
 Alamat: JLVETERAN NO. 10
 No Telpun: 745561
 Kota: PONTIANAK

Kode Barang: BS005 Show
 Nama Barang: TECHNO T-370 185/70R14
 Jumlah Jual: 4 12
 Harga Jual: 750000
 SubTotal: 3000000 OK

| Kode Barang | Nama Barang | Jumlah | Harga | Subtotal |
|-------------|-------------------------|--------|--------|----------|
| BS004 | TURANZA AR-10 185/65R14 | 2 | 850000 | 1700000 |
| BS005 | TECHNO T-370 185/70R14 | 4 | 750000 | 3000000 |

Tambah Simpan Batal Hapus Cetak Keluar

Gambar 7. Form Penjualan

3.5 Perancangan Keluaran

PD Masa Baru Ban

Jl. Veteran No. 24
Telp. 0561-734981
Pontianak

LAPORAN PERSEDIAAN BARANG

| No | Kode Barang | Nama Barang | Stok | Harga Jual |
|----|-------------|--------------------------|------|------------|
| 1 | BS001 | POTENZA G3 185/60/R14 | 0 | 850000 |
| 2 | BS002 | POTENZA G3 195/60/R15 | 32 | 1100000 |
| 3 | BS003 | POTENZA AR-10 185/65/R14 | 24 | 850000 |
| 4 | BS004 | TURANZA AR-10 185/65/R14 | 39 | 900000 |
| 5 | BS005 | TECHNO T-370 185/70/R14 | 12 | 850000 |
| 6 | DP001 | SPLN703- 185/60/R14 | 18 | 850000 |
| 7 | DP002 | SPLN703- 195/60/R15 | 10 | 900000 |
| 8 | DP003 | SPLN703- 185/65/R14 | 10 | 850000 |
| 9 | DP004 | SPLN703- 195/65/R15 | 9 | 1000000 |
| 10 | DP005 | SP10-185/65/R15 | 11 | 850000 |
| 11 | DP006 | SP10-185/70/R14 | 10 | 750000 |
| 12 | DP007 | SP10-185/80/R14 | 38 | 700000 |
| 13 | CG01 | BAN CACING | 20 | 15000 |

Pontianak, 09-08-2010
Pimpinan perusahaan

Halaman:1

Gambar 8. Tampilan Daftar Persediaan Barang

PD Masa Baru Ban

Jl. Veteran No. 24
Telp. 0561-734981
Pontianak

PEMBELIAN BARANG

| No Faktur | Tanggal | Nama Supplier | Nama Barang | Harga | Jumlah | SubTotal |
|----------------------------|-----------|---------------|--------------------------|-------------------|--------|-----------------|
| 102107003 | 21-07-201 | CV. SUMBER | POTENZA AR-10 185/65/R14 | 750000 | 4 | 3000000 |
| 102107003 | 21-07-201 | CV. SUMBER | SP10-185/80/R14 | 600000 | 4 | 2400000 |
| TOTAL PEMBELIAN PER | | | | 21-07-2010 | | 5400000 |
| 102107004 | 21-07-201 | PT. MASA BARU | SPLN703- 185/65/R14 | 750000 | 2 | 1500000 |
| 102107004 | 21-07-201 | PT. MASA BARU | SP10-185/80/R14 | 600000 | 4 | 2400000 |
| 102107004 | 21-07-201 | PT. MASA BARU | SP10-185/65/R15 | 750000 | 1 | 750000 |
| TOTAL PEMBELIAN PER | | | | 21-07-2010 | | 4650000 |
| 102107005 | 21-07-201 | PT. MASA BARU | POTENZA G3 195/60/R15 | 1000000 | 2 | 2000000 |
| 102107005 | 21-07-201 | PT. MASA BARU | TURANZA AR-10 185/65/R14 | 850000 | 10 | 8500000 |
| 102107005 | 21-07-201 | PT. MASA BARU | TURANZA AR-10 185/65/R14 | 850000 | 2 | 1700000 |
| 102107005 | 21-07-201 | PT. MASA BARU | POTENZA AR-10 185/65/R14 | 750000 | 1 | 750000 |
| 102107005 | 21-07-201 | PT. MASA BARU | TECHNO T-370 185/70/R14 | 750000 | 2 | 1500000 |
| TOTAL PEMBELIAN PER | | | | 21-07-2010 | | 14450000 |
| 100722001 | 22-07-201 | CV. SUMBER | TURANZA AR-10 185/65/R14 | 850000 | 10 | 8500000 |
| 100722001 | 22-07-201 | CV. SUMBER | SP10-185/80/R14 | 600000 | 10 | 6000000 |
| TOTAL PEMBELIAN PER | | | | 22-07-2010 | | 14500000 |
| TOTAL PEMBELIAN | | | | | | 39000000 |

Gambar 9. Tampilan Laporan Pembelian

4. KESIMPULAN

Berdasarkan hasil penelitian dan analisis sistem persediaan barang yang telah dilakukan penulis pada PD Masa Baru Ban Pontianak, maka dapat diambil kesimpulan sebagai berikut:

- a. Pada sistem berjalan, dalam pencarian data pelanggan, daftar stok barang, laporan-laporan, dan data penjualan oleh bagian administrasi masih membutuhkan waktu yang lama dalam mencari arsip-arsip yang sebelumnya disimpan dalam bentuk lembaran-lembaran kertas serta penyusunan arsip-arsip tersebut yang kurang tertata dengan rapi dan informasi yang diperlukan harus diperiksa ulang dari buku catatan secara manual.
- b. Pada sistem yang berjalan PD Masa Baru Ban Pontianak, masih mempunyai kendala seperti tidak menyediakan informasi yang akurat, tepat waktu, serta *up to date*.
- c. Dengan adanya sistem informasi persediaan barang yang berbasis komputer, user dapat dipermudah dalam pengecekan dan mengontrol seluruh data stok barang yang tepat, akurat, dan tepat waktu.

5. SARAN

Adapun saran-saran yang ingin disampaikan oleh penulis yaitu:

- a. Rancangan sistem yang diusulkan ini hanya terbatas pada pembuatan *prototype* dan perlu pengembangan lebih lanjut apabila pihak perusahaan berkeinginan untuk melakukan penerapan sistem usulan.
- b. Sebaiknya melakukan pelatihan terhadap operator agar lebih memahami tentang program baru ini sehingga dapat dioperasikan dengan baik.
- c. Sebaiknya dilakukan uji coba dan evaluasi selama satu bulan terlebih dahulu terhadap sistem yang baru agar dapat digunakan dengan baik dan sesuai dengan yang diharapkan.

UCAPAN TERIMA KASIH

Penulis sadar bahwa penelitian ini tidak akan selesai tanpa ada dukungan dari berbagai pihak yang mendukung penulis. Penulis juga mengapresiasi ucapan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada pihak yang telah mendukung proses dimulainya penyusunan sampai penyelesaian penelitian ini.

DAFTAR PUSTAKA

- [1] Mcleod, Raymond, Jr dan Schell, George. (2004). *Sistem Informasi Manajemen*. Edisi 8. Indeks. Jakarta.
- [2] Sutabri, Tata. (2004). *Analisis Sistem Informasi*. Andi. Yogyakarta.
- [3] Riyanto, Bambang. (2002). *Dasar-Dasar Pembelanjaan Perusahaan. Edisi Keempat*. Yogyakarta.
- [4] Stanto, William J. (1998). *Prinsip Pemasaran*. Edisi Ketujuh. Erlangga. Jakarta.
- [5] Kadir, Abdul. (2003). *Pengenalan Sistem Informasi*. Andi. Yogyakarta.
- [6] Wahyono, Teguh. (2004). *Sistem Informas: Konsep Dasar, Analisis Desain dan Implementasi*. Grahara Ilmu. Yogyakarta.
- [7] Sutedjo, Budi. (2002). *Perancangan dan Pembangunan Sistem Informasi*, Andi Offset. Yogyakarta.