

ANALISIS DAN PERANCANGAN SISTEM INFORMASI ADMINISTRASI PADA CV JASA GEMILANG

Andreas Setiawan¹, Soebandi², Lukman³

¹²³Sistem Informasi, STMIK Widya Dharma, Pontinak

¹ddevil.andreas@gmail.com, ²soebandi@gmail.com, ³loekmanzhang@gmail.com

Abstract

In the CV Jasa Gemilang there are found some problems representative of information administration. This study aims to produce a system design of developed administration information to increase the efficiency of work, increase the accuracy of data management and the ability to provide quick information, and increase the quality of customers service. This study aims to identify the system information problems in CV Jasa Gemilang and produce a administration information such as transaction that produce reports such as transactions reports and receive files reports, helps CV Jasa Gemilang to achieve their purposes. The conclusion of this study is that by using a computer-developed-based system can minimize errors in data management, increase the customers service and increase the effectiveness and efficiency of work of the company into a better direction and easy ways to make a reports. The suggest from the author is the company should have a training, maintenance and develop the system that has been created by author can produce an administration information system that accordance with the company's goals.

Keywords — *Development, Information System, Administration*

Abstrak

Pada CV Jasa Gemilang ditemukan beberapa kendala dalam hal penyajian informasi administrasi. Penelitian ini bertujuan untuk menghasilkan suatu rancangan sistem informasi administrasi untuk meningkatkan efisiensi kerja sehingga proses kegiatan usaha dapat berjalan dengan lancar dan baik, meningkatkan keakuratan dalam pengolahan data dan kemampuan penyediaan informasi yang lebih cepat, dan meningkatkan kualitas pelayanan kepada konsumen. Penelitian yang dilakukan bertujuan untuk mengidentifikasi masalah-masalah sistem informasi pada sistem berjalan pada CV Jasa Gemilang dan menghasilkan suatu program aplikasi informasi administrasi yang meliputi transaksi administrasi sehingga menghasilkan laporan transaksi dan laporan penerimaan berkas, membantu CV Jasa Gemilang mencapai tujuannya. Kesimpulan yang diperoleh dari penelitian adalah bahwa dengan menggunakan sistem yang berbasis komputer dapat meminimalisasi kesalahan dalam melakukan pengolahan data, meningkatkan efektivitas dan efisiensi kerja perusahaan ke arah yang lebih baik serta kemudahan dalam pembuatan laporan. Adapun saran dari penulis adalah perusahaan perlu melakukan pelatihan, pemeliharaan dan pengembangan terhadap sistem yang telah dibuat oleh penulis agar dapat menghasilkan suatu sistem informasi administrasi sesuai dengan tujuan perusahaan.

Kata Kunci : *Pengembangan, Sistem Informasi, Administrasi*

1. PENDAHULUAN

Teknologi komputer telah menjadi perangkat yang tidak asing lagi dalam kehidupan sehari-hari. Dengan teknologi komputer penyampaian informasi menjadi sangat cepat. Teknologi komputer juga sangat membantu dalam proses menghitung karena komputer dapat menghitung dengan cepat dan tepat. Hal ini berperan penting dalam dunia bisnis.

Teknologi informasi adalah suatu teknologi yang digunakan untuk mengolah data, termasuk memproses, mendapatkan, menyusun, menyimpan, memanipulasi data dalam berbagai cara untuk menghasilkan informasi yang berkualitas, yaitu informasi yang relevan, akurat dan tepat waktu yang digunakan untuk keperluan pribadi, bisnis, dan pemerintahan..

CV Jasa Gemilang yang bergerak dalam biro jasa administrasi umum saat ini melakukan pencatatan administrasi secara manual dalam melakukan transaksi. Proses berjalan lambat dan kesalahan pencatatan transaksi mudah terjadi. Jika menggunakan teknologi komputer untuk membantu kegiatan administrasi yang berlangsung, maka dapat menghemat waktu dan mengurangi tingkat kesalahan pencatatan. Untuk dapat melakukan pencatatan dengan lebih cepat dan tepat serta mampu bersaing dengan biro jasa administrasi umum lainnya maka CV Jasa Gemilang Pontianak perlu mengembangkan sistem yang sudah ada dalam mengolah setiap data administrasinya.

2. METODE PENELITIAN

Rancangan penelitian ini dibuat dengan menggunakan metode deskriptif, yaitu dengan menggunakan studi kasus dengan objek penelitian pada sistem administrasi berdasarkan fakta-fakta yang ada. Pengumpulan data dilakukan secara observasi pada CV Jasa Gemilang yang beralamatkan di Jalan K.H.W Hasyim, Gg Haji Saleh Kota Pontianak, Kalimantan Barat dengan melakukan pengamatan secara langsung terhadap kegiatan usaha dan melakukan wawancara untuk mengumpulkan informasi dan data yang diperlukan dalam penelitian, serta studi kepustakaan dengan mengumpulkan, mempelajari, dan mencatat data dari media kepustakaan sebagai landasan dalam penelitian. Teknik analisis sistem yang digunakan adalah dengan membuat *Unified Modeling Language* (UML) untuk menganalisis dan merancang sistem informasi administrasi pada CV Jasa Gemilang.

2.1. Administrasi

Administrasi [1] adalah pekerjaan-pekerjaan klerikal atau ketatausahaan. Administrasi [2] proses kerja sama antara dua orang atau lebih untuk mencapai tujuan keorganisasian.

2.2. Sistem Informasi

Sistem [3] adalah suatu jaringan procedure yang dibuat menurut pola yang terpadu untuk melaksanakan kegiatan pokok perusahaan. Sedangkan, Informasi [4] adalah data yang telah diolah menjadi sebuah bentuk yang berarti bagi penerimanya.

Sistem informasi [5] adalah suatu sistem di dalam suatu organisasi yang mempertemukan kebutuhan pengolahan transaksi harian, mendukung operasi, bersifat manajerial dan kegiatan strategi dari suatu organisasi dan menyediakan pihak luar tertentu dengan laporan-laporan yang diperlukan.

Perancangan sistem [6] adalah sebuah teknik pemecahan masalah yang paling melengkapinya (dengan analisis sistem) yang merangkai kembali bagian-bagian komponen menjadi sistem yang lengkap-harapannya, sebuah sistem yang diperbaiki. Dalam merancang sistem informasi pada CV Jasa Gemilang, peneliti menggunakan Visual Basic .Net [7] Merupakan program aplikasi yang menerapkan sistem manajemen database relational (RDBMS), berorientasi objek, memiliki kemampuan untuk membuat suatu aplikasi database dengan cepat dan juga memiliki fasilitas yang lengkap serta mudah digunakan.

3. HASIL DAN PEMBAHASAN

CV Jasa Gemilang merupakan usaha jasa yang bergerak dibidang usaha biro jasa administrasi umum. Sistem perusahaan dalam melakukan administrasi dengan pencatatan transaksi administrasi dengan kuitansi. Bagian Administrasi memeriksa dan menerima dokumen yang akan diproses maupun diperpanjang.

3.1. UML Sistem Berjalan

Untuk memahami bagaimana pelaksanaan dari sistem administrasi yang sedang berjalan, maka akan diuraikan sebagai berikut:

1.1.1. Bagian pemasaran akan membuat perencanaan kegiatan pemasaran. Kemudian melakukan proses penawaran ke pelanggan serta menerima dokumen yang akan diproses dari pelanggan. Setelah itu, Bagian pemasaran menyerahkan berkas yang sudah lengkap ke bagian Administrasi untuk melakukan penginputan data, kemudian menyerahkan berkas ke bagian lapangan untuk segera diproses ke bagian instansi terkait.

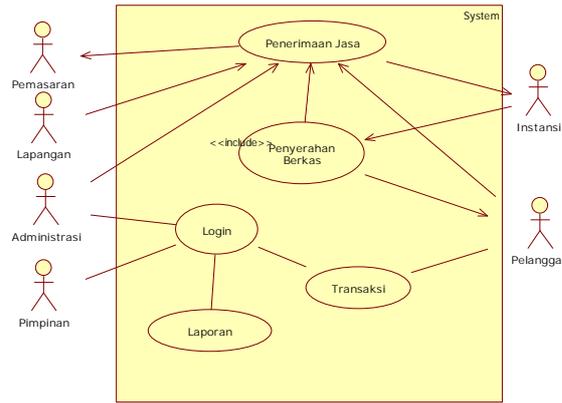
1.1.2. Pimpinan membuat kebijakan dan keputusan dalam proses administrasi yang berlangsung dan menerima informasi laporan transaksi dari bagian administrasi.

1.1.3. Bagian Administrasi membuat laporan transaksi administrasi yang akan diserahkan kepada pimpinan. Untuk memberikan gambaran prosedur sistem dengan pengguna sistem.

3.2. UML Sistem Usulan

Seiring dengan berkembangnya peradministrasian dan pencarian dokumen maka perusahaan memerlukan sistem informasi administrasi. Dengan adanya sistem informasi administrasi yang telah dikembangkan, diharapkan dapat membantu kegiatan administrasi pencarian data dan dokumen yang baik bagi perusahaan dan pelanggan, meningkatkan dan menjaga kualitas sistem informasi, serta dapat menghasilkan informasi berupa laporan yang lebih baik, cepat dan akurat dalam pengambilan keputusan.

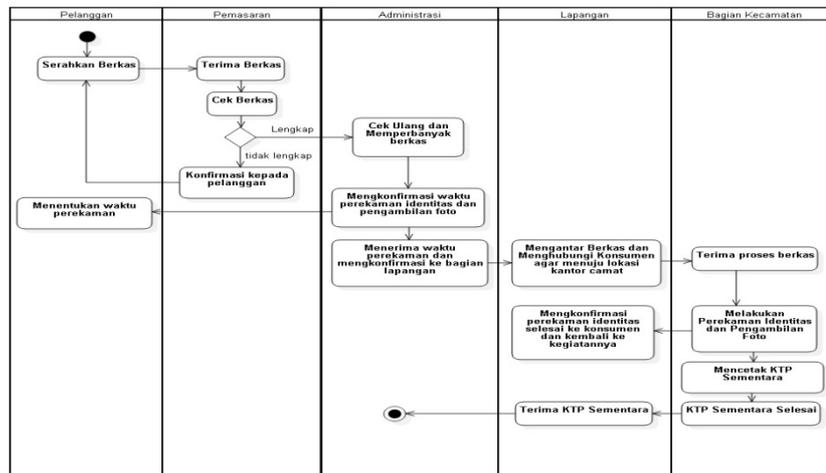
Dengan menggunakan teknik permodelan *Unified Modeling Language* (UML), sistem yang rancang ke dalam diagram *use case* untuk menggambarkan dan memperjelas gambaran proses dan kegiatan yang terdapat pada sistem yang diusulkan untuk CV Jasa Gemilang. Berikut adalah diagram *use case* sistem yang diusulkan pada gambar 1:



Gambar 1 Diagram Use Case Sistem Usulan

Use case tersebut merupakan gambaran sistem usulan pada CV Jasa Gemilang, terdapat bagian pemasaran, lapangan, administrasi, dan pimpinan sebagai bagian perusahaan dan bagian instansi dan pelanggan sebagai pihak diluar perusahaan yang menggambarkan proses penerimaan jasa, penyerahan berkas, login, transaksi dan laporan.

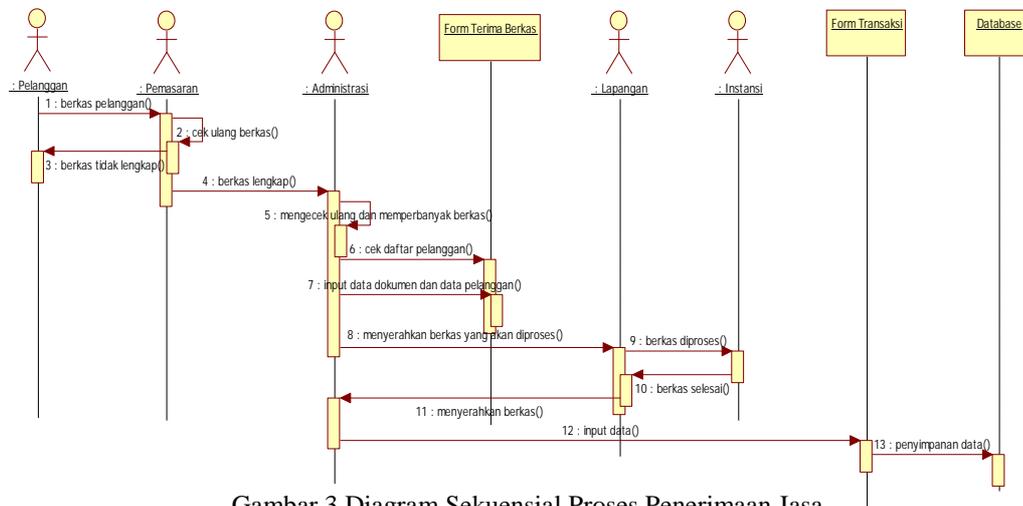
3.3. Diagram Sistem Usulan
3.3.1. Diagram Aktivitas



Gambar 2 Diagram Aktivitas Proses Penerimaan Jasa

Diagram aktivitas proses penerimaan jasa dimulai dari bagian pemasaran menerima berkas dari pihak pelanggan sampai dengan pengurusan berkas ke bagian instansi.

3.3.2. Diagram Sekuensial



Gambar 3 Diagram Sekuensial Proses Penerimaan Jasa

Diagram sekuensial proses penerimaan jasa diatas dimulai dari pihak pelanggan menyerahkan berkas ke bagian pemasaran dan berakhir penyimpanan data di form transaksi.

3.4 Proses Kegiatan Sistem Informasi Administrasi

Sistem administrasi yang diusulkan mengharuskan pengguna sistem untuk login untuk dapat mengakses sistem. Hal ini dimaksudkan untuk membatasi hak akses, sehingga penyalahgunaan informasi dan akses dapat diminimalisir.

Berikut adalah proses kegiatan sistem informasi administrasi yang diusulkan:

3.4.1 Proses Login

Pada proses login setiap *user* harus melakukan proses login terlebih dahulu untuk dapat mengakses sistem. *User* memasukkan *username* dan *password* untuk dapat mengakses menu utama. Jika login berhasil maka akan ditampilkan *form* menu utama, namun jika login tidak berhasil maka akan muncul pesan bahwa login tidak berhasil, dan *user* mengulang proses login kembali sampai login berhasil.

3.4.2 Proses Berkas

Proses jenis berkas berawal dari bagian administrasi menambahkan jenis berkas yang dapat diproses di CV Jasa Gemilang.

3.4.3 Proses Penerimaan Berkas

Proses penerimaan berkas berawal dari bagian administrasi yang melakukan penerimaan berkas dari pelanggan dan melakukan penginputan data yang sesuai serta melakukan pengecekan berkas yang sudah diterima apakah sudah lengkap atau tidak. Jika ada berkas yang kurang, maka bagian administrasi menghubungi pelanggan tersebut untuk melengkapinya.

3.4.4 Proses Transaksi

Proses transaksi dimulai dari selesainya berkas administrasi yang sudah diproses. Bagian Administrasi akan meng-*input*-kan data berkas yang sudah selesai serta menginput tanggal masa berlaku agar dapat mengingatkan pelanggan untuk memperpanjang berkas administrasi tersebut. Setelah itu kasir akan mencetak nota tagihan untuk melakukan proses penagihan kepada pelanggan melalui bagian lapangan. Bagian lapangan menyerahkan nota tagihan kepada pelanggan setelah pelanggan sudah membayar.

3.4.5 Proses Pelaporan

Bagian administrasi mencetak laporan penerimaan berkas dan laporan transaksi administrasi pada sistem. Laporan-laporan yang telah di cetak akan diserahkan ke pimpinan.

3.5 Komponen aplikasi sistem administrasi yang diusulkan.

Hasil dari perancangan sistem administrasi adalah sebuah aplikasi sistem informasi yang memiliki komponen-komponen sebagai berikut:

3.5.1 Tampilan Form Login



Gambar 4 Tampilan Form Login

3.5.2 Tampilan Menu Utama *File*, *Data*, *Transaksi*, *Laporan* dan *Tentang*

Merupakan menu yang terdiri atas beberapa submenu di dalamnya yang akan digunakan oleh pengguna sistem dalam melakukan pengolahan dan penyimpanan data, menu tersebut terdiri dari:

1. Master
 - a. *Form* Pelanggan digunakan untuk menambah, mengubah dan menghapus data pelanggan.
 - b. *Form* Jenis berkas digunakan untuk menambah dan mengubah jenis berkas.
2. Transaksi
 - a. *Form* terima berkas digunakan untuk membantu memudahkan proses pencatatan terima berkas dari pelanggan.
 - b. *Form* transaksi administrasi digunakan untuk membantu memudahkan proses transaksi administrasi kepada pelanggan.
3. Laporan
 - a. *Form* Laporan Pelanggan digunakan untuk menampilkan laporan pelanggan.

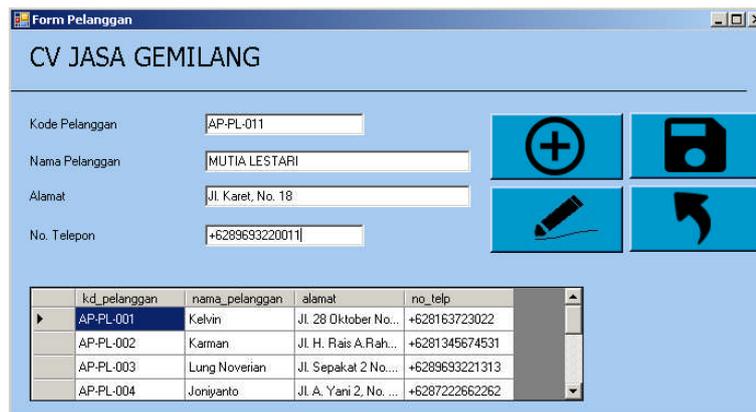
- b. *Form Laporan Penerimaan Berkas digunakan untuk menampilkan laporan penerimaan berkas yang sedang maupun sudah terjadi.*
- c. *Form Laporan Transaksi berfungsi untuk memilih dan menampilkan laporan transaksi berdasarkan rentang waktu tertentu.*



Gambar 5 Tampilan Menu Utama

3.5.3 Tampilan Form Pelanggan

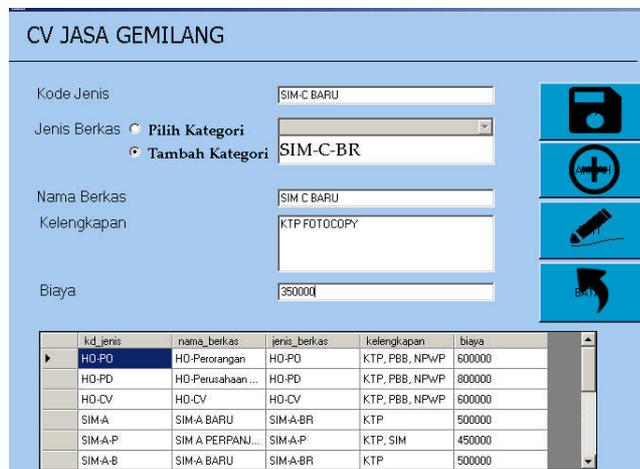
Form Pelanggan digunakan untuk memasukkan data pelanggan CV Jasa Gemilang, terdapat kode pelanggan, nama pelanggan, alamat dan nomor telepon pelanggan dan tombol tambah, simpan, edit dan keluar untuk membantu proses didalam form pelanggan tersebut.



Gambar 6 Tampilan Form Pelanggan

3.5.4 Tampilan Form Jenis Berkas

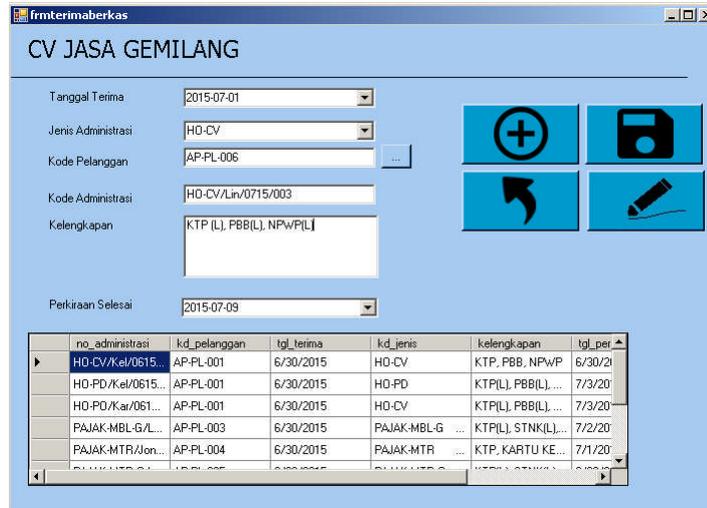
Form Tambah Jenis Berkas digunakan untuk memasukkan data jenis berkas, terdapat kode jenis, jenis berkas, nama berkas, kelengkapan dan biaya serta tombol simpan, tambah, edit dan keluar untuk membantu pemrosesan data di form jenis berkas.



Gambar 7 Tampilan Form Jenis Berkas

3.5.5 Tampilan Form Terima Berkas

Form Terima Berkas digunakan untuk memasukkan data transaksi jasa administrasi oleh CV Jasa Gemilang, terdapat tanggal penerimaan, jenis administrasi, kode pelanggan, kode administrasi, kelengkapan dan perkiraan selesai untuk pemrosesan data penerimaan berkas.



Gambar 8 Tampilan Form Terima Berkas

3.5.6 Tampilan Form Transaksi

Form Transaksi administrasi digunakan untuk memasukkan data transaksi administrasi oleh CV Jasa Gemilang, terdapat tanggal selesai, nomor transaksi, nama pelanggan, nomor administrasi, tanggal jatuh tempo, jenis transaksi dan biaya-biaya untuk pemrosesan data transaksi administrasi.



Gambar 9 Tampilan Form Transaksi

3.5.7 Tampilan Form Transaksi

Form Transaksi administrasi digunakan untuk memasukkan data transaksi administrasi oleh CV Jasa Gemilang.

CV JASA GEMILANG
 Jl. K.H.W. HASYIM Gg. Haji Saleh

FAKTUR TAGIHAN

Nomor Transaksi JG-0715/004
 Nama Pelanggan Unang Hanayansi

Jenis Berkas	Masa Berlaku	Biaya
SIM-A-P	7/1/2015 12:00:01	Rp 550,000.00
Total Biaya		Rp. 550,000.00

Tanda Tangan Pelanggan **Bagian Lapangan** **Tanda Tangan Perusahaan**

Unang Hanayan Andreas Setiawan Herman, SE

Gambar 10 Tampilan Form Faktur Tagihan

3.5.7 Tampilan Laporan Transaksi

Form laporan transaksi digunakan untuk melihat data transaksi administrasi CV Jasa Gemilang.

CV JASA GEMILANG				
JI. K.H.W. HASYIM Gg. Haji Saleh				7/1/2015
LAPORAN TRANSAKSI				
Kode Transaksi	Nama Pelanggan	Tanggal Transaksi	Jenis Berkas	biaya
JG-0615/001				
JG-/0615/001	Kelvin	6/30/2015	HO-PD	Rp. 600,000.00
JG-/0615/001	Kelvin	6/30/2015	HO-CV	Rp. 700,000.00
Sub Total :				Rp. 1,300,000.00
JG-0615/002				
JG-/0615/002	Lung Noverian	6/30/2015	SIUP	Rp. 2,000,000.00
Sub Total :				Rp. 2,000,000.00
JG-0715/003				
JG-/0715/003	Maria Madgalena	7/1/2015	SIM-C-P	Rp. 600,000.00
Sub Total :				Rp. 600,000.00
Grand Total :				Rp. 3,900,000.00

Gambar 10 Tampilan Laporan Transaksi

3.5.7 Tampilan Laporan Terima Berkas

Form laporan terima berkas digunakan untuk melihat data transaksi administrasi CV Jasa Gemilang.

CV JASA GEMILANG				Tanggal :	7/1/2015
JI. K.H.W. HASYIM Gg. Haji Saleh				DAFTAR TERIMA BERKAS	
kd_pelanggan	no_administrasi	nama_pelanggan	tgl_terima	kd_jenis	
AP-PL-001					
	HO-CV/Kel/0615/	Kelvin	6/30/2015	HO-CV	
	HO-PD/Kel/0615/	Kelvin	6/30/2015	HO-PD	
	HO-PO/Kar/0615.	Kelvin	6/30/2015	HO-CV	
AP-PL-003					
	PAJAK-MBL-G/Li	Lung Noverian	6/30/2015	PAJAK-MBL	
	TDP/Lun/0615/00	Lung Noverian	6/30/2015	TDP	
AP-PL-004					
	PAJAK-MTR/Jonv	Joniyanto	6/30/2015	PAJAK-MTR	
AP-PL-005					
	PAJAK-MTR-G/IV	Maria Madgalena	6/30/2015	PAJAK-MTR	
AP-PL-006					
	PASPOR/Lin/061	Lintang Noverian	6/30/2015	PASPOR	

Gambar 11 Tampilan Laporan Terima Berkas

4. KESIMPULAN

Berdasarkan dari hasil penelitian dan pembahasan mengenai administrasi jasa CV Jasa Gemilang yang telah diuraikan penulis pada bab-bab sebelumnya, maka penulis menyimpulkan :

- a. Penelitian ini bertujuan untuk dapat menghasilkan suatu aplikasi sistem informasi administrasi yang dapat meningkatkan efisiensi kerja serta mempermudah dalam menyajikan informasi bagi pimpinan dengan cepat, tepat, dan akurat.
- b. Dengan menggunakan sistem yang telah dirancang pada CV Jasa Gemilang, maka diharapkan akan membantu perusahaan dalam menangani pekerjaan, sehingga dapat menghemat waktu dan biaya yang akan dikeluarkan, memberikan informasi berupa laporan yang cepat, tepat dan akurat bagi Pimpinan dalam memberikan keputusan sehingga dapat meningkatkan efektivitas dan efisiensi kerja.

5. SARAN

Adapun saran yang ingin disampaikan penulis setelah melakukan penelitian dan analisis pada CV Jasa Gemilang adalah sebagai berikut:

- a. Perlu adanya pelatihan terhadap pemakai sistem agar sistem yang penulis rancang dapat dipakai sebagaimana mestinya dan dapat mendukung proses bisnis pada CV Jasa Gemilang.
- b. Penulis menyadari bahwa program yang diusulkan belum sempurna, maka diharapkan untuk selalu mem-backup data untuk menghindari kehilangan data apabila terjadi kerusakan dan untuk mengantisipasi kondisi lingkungan seperti bencana alam, unsur kesengajaan manusia untuk merusak atau memanipulasi data yang ada.
- c. Memperhatikan pemeliharaan dan perawatan hardware dan software serta lingkungan pengoperasian sistem agar kelangsungan sistem tetap terpelihara dengan baik.
- d. Peng-input-an data harus akurat agar informasi yang dihasilkan sesuai dengan yang diharapkan.
- e. Penyediaan suplai listrik cadangan Uninterrupted Power Supply (UPS) untuk menghindari kerusakan data karena pengaruh listrik.

UCAPAN TERIMA KASIH

Penulis mengucapkan terima kasih kepada Civitas Akademik STMIK Widya Dharma atas segala dukungan terhadap penelitian ini dan juga kepada Bapak Herman, selaku pemilik CV Jasa Gemilang yang telah mengizinkan penulis untuk menggunakan objek penelitian.

DAFTAR PUSTAKA

- [1] Nuraida, Ida. (2008). *Manajemen Administrasi Perkantoran*. Kanisius. Yogyakarta.
- [2] Sukoco, Badri. (2007). *Manajemen Administrasi Perkantoran Modern*. Gelora Aksara Pratama . Jakarta.
- [3] Sutabri, Tata. (2007). *Sistem Informasi Akuntansi*. Andi. Yogyakarta.
- [4] Jogyanto. (2009). *Analisis dan Desain*. Andi. Yogyakarta.
- [5] Al Fatta, Hanif. (2007). *Analisis dan Perancangan Sistem Informasi*. Andi. Yogyakarta.
- [6] Kusri., dan Andri Koniyo (2007). *Tuntunan Praktis Membangun Sistem Informasi Akuntansi dengan Visual Basic dan Microsoft SQL Server*. Andi. Yogyakarta.